

KESKKONNA- JA HEAKORRASPETSIALISTI AMETIJUHEND

Üldosa

Ametiasutus:	Saarde Vallavalitsus
Ametikoht:	Keskkonna- ja heakorraspetsialist
Töötөгemise asukoht:	Saarde Vallavalitsus
Ametisse nimetamine	Keskkonna- ja heakorraspetsialisti nimetab ametisse vallavanem käskkirjaga
Palgagrupp:	II palgagrupp
Vahetu juht:	Abivallavanem
Teenistusse võtmine:	ametikohale nimetab vallavanem
Alluvad:	puuduvad
Asendaja:	abivallavanem
Keda asendab:	määrab vallavanem oma käskkirjaga

1. Ametikoha eesmärk ja vastutusvaldkond

Keskkonnakaitse, jäätmemajanduse, heakorra ja haljastuse alase tegevuse koordineerimine ja järelevalve teostamine Saarde vallas.

2. Teenistuskohustused

- 2.1. Keskkonnaalastest õigusaktidest kinnipidamise kontrollimine;
- 2.2. ettekirjutuste ja väärteprotokollide koostamine looduskeskkonda ja heakorda puudutavates küsimustes;
- 2.3. Saarde vallas jäätmealase tegevuse korraldamine, sh:
 - 2.3.1. korraldatud jäätmeveo (KJV) hanke korraldamine;
 - 2.3.2. KJV lepingute sõlmimise vahendamine, nõustamine;
 - 2.3.3. jäätmevaldajate registri pidamine ja täiendamine;
 - 2.3.4. probleemide lahendamine, suhtlemine veofirma ja jäätmevaldajatega;
 - 2.3.5. KJV võlgnikega tegelemine;
 - 2.3.6. KJV vabastuste ja soodustuste vormistamine;
 - 2.3.7. jäätmeveoringide korraldamise ettevalmistamine;
 - 2.3.8. pakendikonteinerite kogumisvõrgu ja veosageduse korrastamine;
 - 2.3.9. ohtlike jäätmete ja probleemtoodete kogumise ja veo korraldamine;
 - 2.3.10. illegaalsete jäätmekohtade likvideerimise korraldamine;
 - 2.3.11. jäätmehoolduseeskirjade ja jäätmekava uuendamine, koostamine;
 - 2.3.12. jäätmealase selgitustöö korraldamine;
 - 2.3.13. järelevalve teostamine;
 - 2.3.14. jäätmelubade menetlemisel arvamuse esitamine;